**菜鸟驿站托管服务项目**

江苏省南通工贸技师学院

招标文件

###### 项目编号：GM20240082

**江苏省南通工贸技师学院招投标办公室印制**

**地址:** 南通市开发区振兴东路296号

**江苏省南通工贸技师学院官网：**https://www.ntgmjsxy.com

目 录

第一部分 招标公告

第二部分 投标须知

第三部分 项目需求

第四部分 投标文件组成

第一部分 招标公告

江苏省南通工贸技师学院就菜鸟驿站托管服务项目(项目编号: GM20240082)进行招标采购，欢迎符合条件的供应商投标。

项目概况

[菜鸟驿站托管服务项目]的潜在投标人应在江苏省南通工贸技师学院官网获取招标文件，并于2024年11月29日9点30分（北京时间）前递交投标文件。

 **一、项目基本情况**

项目编号：GM20240082

项目名称：菜鸟驿站托管服务项目

项目预算/最低限价：10000元/一年，投标报价低于最低限价的作无效标处理。

采购方式：比价

采购需求：具体内容详见第三部分项目需求，请仔细研究。

**现场勘查：潜在投标人自行勘查现场。供应商成交后，不得以不完全了解现场情况为由向招标人提出任何疑义或索赔要求，对此招标人不承担责任且不作答复。联系人：后勤保卫处刘老师13515208887，时间：2024年11月28日上午9:00至11:00。**

本项目不接受联合体投标。

**二、申请人的资格要求**

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2、法定代表人为同一个人的两个及两个以上，母公司、全资子公司及其控股公司，都不得在同一采购项目相同标段中同时投标，一经发现，将视同围标处理。

3、单位负责人存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一项目的采购活动。

**4、具备不少于5家快递服务企业的合作基础（提供快递企业授权书复印件）。**

**三、获取招标文件**

时间：自公告发布之日起至2024年11月29日

地点：江苏省南通工贸技师学院官网

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

提交投标文件截止时间/开标时间：2024年11月29日9点30分，逾时拒收。

开标地点：江苏省南通工贸技师学院开标室

**五、公告期限**

自本公告发布之日起3个工作日。

**六、其他补充事宜**

1、投标保证金：免收。

2、项目演示、样品、答辩等（如有请描述）：无。

3、对项目需求部分（供应商资格要求、项目需求、商务技术评分标准）的询问、质疑请向采购人提出，由采购人负责答复；对项目招标文件其它部分的询问请向项目开标经办人提出。

4、供应商应依照规定提交各类声明函、承诺函，不再同时提供原件备查或提供有关部门出具的相关证明文件。但中标供应商应做好提交声明函、承诺函相应原件的核查准备；核查后发现虚假或违背承诺的，依照相关法律法规规定处理。

5、中标公示期满后，中标单位不能充分响应招标文件要求的，三年内不得参与学院招投标活动。

**七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

 1.采购人信息

需求部门及联系人：后勤保卫处刘老师13515208887

2.项目联系方式

项目开标经办人：资产管理处于老师15862826656

第二部分 投标须知

#### 1.招标方式

1.1 本次招标采取比价采购方式，本招标文件仅适用于招标公告中所述项目。

#### 2.合格的投标人

2.1满足招标公告中供应商的资格要求的规定。

2.2 满足本文件实质性条款的规定。

#### 3.适用法律

3.1 本次招标及由此产生的合同受中华人民共和国有关的法律法规制约和保护。

#### 4.投标费用

4.1 投标人自行承担所有与参加投标有关的费用。

4.2本次招标不收取标书工本费与中标服务费。

#### 5.招标文件的约束力

5.1 投标人一旦参加本项目采购活动，即被认为接受了本招标文件的规定和约束。

#### 6.招标文件的修改

6.1 在投标截止时间前，江苏省南通工贸技师学院招投标办公室可以对招标文件进行修改。

6.2 招标文件的修改将在江苏省南通工贸技师学院官网公布，补充文件将作为招标文件的组成部分，并对投标人具有约束力。

#### 7.开标与评标

7.1在招标公告中规定的时间和地点组织公开开标。

7.2根据招标项目特点，由学院组织评标小组进行评标。

7.3 评标小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，且人员构成符合有关规定。

7.4在评标过程中，投标人不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作为无效投标文件。

#### 8. 评标方法和程序

8.1评标小组先集体审查投标文件，看是否与招标文件的所有实质性条款、条件和规定相符。

8.2使用比价评标法的采购项目，在各投标人送达样品符合或超过招标人标准或投标文件与招标文件相符的条件下，采用价格单因素评标法。

8.3评标结果按价格**由高到低**顺序排列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且价格**由高到低**排在前三名的投标人为中标候选人。招标人委托评标小组直接确定排名第一的中标候选人为中标人。第一中标候选人放弃中标的，由第二中标候选人中标，同时取消第一中标候选人三年内在江苏省南通工贸技师学院参加投标的所有资格；其余以此类推。

#### 9. 保密

9.1 评标小组成员名单保密。

9.2 在评标过程中及评标结束后，评标小组的研究情况和所有投标人的商业秘密都属于保密内容。有关投标文件的评审和比较、澄清或解释，以及有关授予合同的意向等一切情况都不得透露给任何投标人或与评标工作无关的人员。

#### 10.无效投标条款和废标条款

10.1无效投标条款

10.1.1投标人不具备招标文件中规定资格要求的。

10.1.2投标人的报价超过了采购预算或最高限价的。

10.1.3不符合招标文件中规定的其他实质性要求和条件的。

10.1.4 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

10.1.5其他法律、法规及本招标文件规定的属无效投标的情形。

10.2废标条款

10.2.1符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的。

10.2.2出现影响采购公正的违法、违规行为的。

10.2.3因重大变故，采购任务取消的。

#### 11.中标通知

1.1评标结束后，招标人在江苏省南通工贸技师学院官网发布中标公示；确定中标后，招标人发中标通知书告知中标的投标人并签订合同。

1.2未中标的其他投标人不再另行通知。招标人无须向未中标的投标人解释原因，也不退还投标文件。

#### 12.质疑处理

12.1 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商依法获取其可质疑的采购文件的，可以对采购文件提出质疑。

12.2供应商认为采购文件、采购过程和采购结果使自己的权益受到损害的，可以在公示期内，以书面形式一次性提出质疑，联系部门：江苏省南通工贸技师学院纪检监察室，联系方式：0513-89193982。

12.3对采购方式、招标文件中项目需求、供应商资格条件、评标方法和评标标准、资格审查结果等应当由采购人答复的质疑，请向采购人提出，由采购人负责答复。供应商对其他事项的质疑，请向招投标办公室提出，由招投标办公室负责答复。

12.4 以下情形的质疑不予受理

12.4.1 内容不符合《政府采购质疑和投诉办法》第十二条规定的质疑。

12.4.2 未参加投标活动的供应商或在投标活动中自身权益未受到损害的供应商所提出的质疑。

#### 13.签订合同

13.l中标人应当在收到中标通知书或中标公示期满后三十日内，按照招标文件确定的事项与采购人签订合同。

13.2招标文件、中标人的投标文件等均为签订合同的依据。

13.3其它相关事宜另行约定。

#### 14.货物和服务的追加、减少和添购。

14.1合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物和服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充协议，但所有补充合同的采购金额不超过原合同金额10%。

14.2采购结束后，采购人若由于各种客观原因，必须对采购项目所牵涉的货物和服务进行适当的减少时，在双方协商一致的前提下，可以按照招标采购时的价格水平做相应的调减，并据此签订补充合同。

第三部分 项目需求

投标人在制作投标文件时仔细研究项目需求说明。项目需求包括技术要求和商务要求:技术要求是指对采购标的功能和质量要求，包括性能、材料、结构、外观、安全，或者服务内容和标准等;商务要求是指取得采购标的的时间、地点、财务和服务要求，包括交付（实施）的时间（期限）和地点（范围），付款条件（进度和方法），包装和运输，售后服务，保险等。

**其内容包含：**

1. **采购标的需实现的功能和目标：**

为便利师生工作学习生活，保障师生及校园寄递渠道安全，维护校园正常的教学、生活秩序，进一步完善校园快递配送体系，解决校园快递“最后一公里”的瓶颈问题，根据学校整体规划安排，采取招标方式对外引入合规单位经营，确定快递配送主体入驻本学院，承担我校校园快递的物流配送服务。

**（二）采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范：**

采购标的的技术标准按国家标准执行，无国家标准的，按行业标准执行，无国家和行业标准的，按企业标准执行。

**（三）采购标的需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等要求：**

1、运营要求：

（1）中标单位应建立完备的安全保障机制，确保寄递安全和用户信息安全。

（2）中标单位必须对自身风险承担后果，并对防火、防盗、纠纷处置等责任作出明确承诺。

（3）中标单位人员在工作时间内所发生的工伤等意外事故，由中标单位自行全责处理，校方不承担任何经济责任和法律责任。

（4）中标单位要按双方签订的合同相关规定承担全部的安全、质量、效益风险等责任。如发生的造成人身安全事件、场所设施安全事件、业务纠纷事件的赔偿和法律责任，均由中标单位承担。

（5）中标单位在营业时间方面，以及在收寄、投递、查询、投诉处理等环节，充分考虑学校师生的需求。除不可抗力事件外，中标单位不得以任何理由停止正常运营。营业时间须根据学院作息时间特点开展，一般在课余时间为主（含早晨课前、课间及非上课期间与节假日）。否则视为违反合同，追究违约责任。

（6）中标单位（合同期内）所有运营活动，须在不违背国家和校方规定的前提下进行，不得有欺诈行为。中标单位必须在营业场所制作展板，公示工作流程、告知服务范围、物品禁限寄规定等和完备的作业规范，向学校师生张贴公布其（至少包括:服务种类、服务时限、服务价格、赔偿、投诉处理、附加服务）服务承诺。中标单位在合同期间与外界发生的一切债权、债务等纠纷均与校方无关。如出现重大的违法、违规行为，校方可提前终止合同。

（7）中标单位及快递企业应将快递从业人员的身份证、工作证等材料向校方相关管理部门（后勤保卫处）审核备案，核发统一出入证件，无证者不得进入校园。

（8）为保证校园秩序，中标单位需保证本快递站的所有经营活动只针对本校师生，外校及周边地区的快递业务不得进入本快递站，如有发现，校方可立即中止合同。

（9）中标单位须在快递服务场所悬挂快递点名称牌和营业时间牌。快递从业人员上班期间须统一着装，文明礼貌服务。按照服务承诺和约定及时处理用户投诉，对待师生的服务要求要有耐心，投诉处理回复时间不超过24小时，并对用户投诉进行统计和分析。中标单位在经营活动中，须为注明收件人为本校教师及收件地点为办公场所（或部门）的公函（含快件）及时提供送件上门的服务。

（10）中标单位应做好门前三包工作，接受本校（招标方）后勤部门及驻校物业公司项目部的管理。配备清洁器具，负责快递中心门前三包（“一包”门前环境整洁，无乱搭建、乱张贴、乱涂写、乱堆放等行为；“二包”门前环境卫生整洁，无裸露垃圾，无污迹，做好垃圾分类工作；“三包”门前责任区内的设施、设备和绿地整洁等）。保证店内、外卫生清洁，无垃圾堆放。

（11）中标单位和快递公司的车辆入校，须遵守校内机动车辆管理规定。办理专人、专车的入校车辆送件通行报备，在规定时间路线出入校区，接受、服从校方相关部门的管理和指导。进出学校货物，须符合学校安全卫生要求，保障校园秩序和交通安全。

（12）合同终止后，中标单位应及时撤离场所，并保证快递经营所用场所原有基础设施、投入水、电线路完好（无损）保留，如造成损坏必须修复，并接受学校的相关处置。

2、运营管理：

运营期三年，中标后与学校签订快递服务托管经营合同（一年一签）。中标单位缴纳费用后开始运营。校方将对中标单位的经营活动进行指导和考核，如第一年经营活动被校方考核（不满足12项营运要求）为不合格，则校方有权取消中标单位的经营权，另行招标。

3、费用承担：

本次招标的快递服务托管经营单位需向学校缴纳费用不低于3万元/3年，价高者中标。学校仅提供经营服务场所地面区域位置、安装计量电表与供电源接口点。

（1）中标单位负责快递收揽点运营所需（拉电、接水及配备的必要服务设备、经营区域人车分离硬隔断及地面硬化与相关快递服务经营规定投入的一切消防与监控设施设备等）所有投入费用；

（2）中标单位负责按需、按规电源接线，并配备安装必要规格的空开、金属电箱、触电保护等材料；

（3）中标单位负责按实结算缴纳学院因经营所消耗的水、电费（每季抄收一次，学校按现行水、电价格收取相应的水电费。自来水单价暂定为2.90 元/吨、用电单价暂定为 0.54 元/度，如政策性调整，收费标准同步调整），以及承担其他相关网络使用所产生的费用等。

4、装修限制：

中标单位的装修不得改变校方现有建筑设施结构。门面布置及隔断、装修、功能布局等建设设计方案等，中标单位需事先书面报校方，经校方审核同意后方可施工，施工时长不得超过30天。一经确定，中标单位不得随意更改。双方中止、解除合同后，所有投入水、电、硬隔离及土建等基础设施不得拆除。

（1）供应商在进行建设施工、设备搬迁、安装、调试、维修的过程中，如因防护不足、运输不当等造成的任何损失，由此产生的费用和损失由供应商承担。

（2）过程中，物资毁损、丢失及发生事故等风险、费用均由供应商承担。

（3）供应商应严格按照合同约定的交付期限完成所有工作。如因供应商原因导致项目延期，每超期一天，则需扣除合同总价的0.5%作为违约金。

5、履约保证：

中标单位进场前一次性缴纳履约保证金2万元人民币，用于制约中标单位拖欠水电费与规范履约行为。正常履约，到期后全额退还。

6、校方免责告知：

如果涉及场地装修改造、用途调整及拆迁，中标单位需无条件服从学校场地调换。遇国家政策性规定变动，必须无条件服从及终止。

**（四）采购标的的数量、采购项目交付或者实施的时间和地点：**

交货（服务）地点：江苏省南通工贸技师学院学生宿舍嘉园3（5#）楼南侧指定3个18平方米停车位地面空间，中标方投入放置3只（室内高度≥2.5米，顶部加沿避雨，四周（含加高部分全部采用广告美化）集装厢，设置校园快递收揽点，经营区域不得超越其室内范围。

**（五）采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求：**

1、快递服务点在建设和经营期间，须独立承担法律责任、经济责任和安全责任。

2、快递服务中标单位履约运营中，必须按照国家与地方一切消防规定（含消防设施与消防水带（含枪头）、室外消火栓扳手、灭火器等器材投入）要求，均须保质保量执行落实到位。积极配合所有职能机构开展的消防检查（即知即改），遇有隐患整改不到位，绝不开张营业。

3、快递服务经营期间，须严格遵守国家相关规定和行业相关标准提供服务，并建立相应管理制度。

4、投标单位在中标后6个月内办理好江苏省南通工贸技师学院邮政管理备案资质。如未及时办理学院有权终止合同，中标单位自行承担相关损失。

**（六）采购标的的验收标准：**

本项目按照合同、招标文件、投标文件内容进行验收。

**（七）采购标的的其他技术、服务等要求：**

按施工规范安全施工。

**（八）付款方式：**

1、合同签订前，快递服务中标单位一次性缴纳1年的托管经营费用及履约保证金，一年期满考核通过后一个月内缴纳次年的托管经营费用，以此类推。发布中标公示后7个工作日内不缴费或不签订合同的视为放弃成交资格，招标人有权选择第2中标候选人为中标单位或组织重新招标。

2、报价为项目的总价，不得将项目拆分或选择性报价。

3、成交人不得以任何方式转包或分包本项目。

第四部分 投标文件组成与编制

投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的下列要求编制投标文件。

**（一）响应文件**

投标人的投标文件应包括下列内容（两部分单独密封）

1.资格审查文件包（一个密封包，含一正一副文件）

2价格文件包（一个密封包，含一正一副文件）

注：正本与副本如有差异，以正本为准。

**（二）投标响应文件封面制作**

封面封签处加盖单位公章，标注项目名称、项目编号、文件包类别、投标人全称、联系人、联系方式、日期等内容。

**（三）投标响应文件内容目录**

**1、资格审查文件包（需装订成册）**

（1）投标单位符合《政府采购法》第二十二条规定条件的承诺函（格式见附件1，个体工商户原则上无须提供税收缴纳的凭据，只需提供营业执照；无雇工的个体工商户无须提供社会保障资金缴纳证明。）；

（2）法定代表人身份证明书（格式见附件2）、身份证复印件及营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

（3）投标人非法定代表人的，提供授权委托书原件及投标代表身份证复印件（格式见附件3）；

（4）投标单位信用承诺书（格式见附件4，个体工商户无须提供“信用中国”网站截图。）；

（5）招标公告资格要求提供的相应佐证材料；

（6）其它需要提交的资格审查证明材料。

**2、价格文件包（需装订成册）**

（1）报价总表及报价明细（格式见附件5）；

（2）报价承诺书（格式见附件6）；

**（四）因投标文件编制不合规确认为废标的情况**

1、资格审查文件包和价格文件包未分袋密封；

2、资格审查文件包和价格文件包内文件未装订成册。

特别提醒：

**中标或成交供应商应做好提供声明函、承诺函相应原件的核查准备，核查后发现虚假或违背承诺的，依照相关法律法规规定处理。**

附件1

**投标单位符合《政府采购法》第二十二条规定条件的声明函**

我单位参加\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_（项目名称），\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目编号）投标活动。针对《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定做出如下声明：

1.我单位具有独立承担民事责任的能力；

2.我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（1.供应商在参加政府采购活动前三年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。2.《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款规定的“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。）

6.我单位满足法律、行政法规规定的其他条件。

 投标单位名称（公章）：

 日期：\_\_\_\_\_\_年 月 日

附件2

**法定代表人身份证明**

 先生/女士： 现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

身份证号码： 。

**注：提供法定代表人的身份证复印件盖公章**

附件3

法定代表人授权委托书

本人------（姓名）系————（授权单位名称）的法定代表人，现委托-------（姓名）（身份证号——————）为我单位代理人，以我单位名义全权处理与本次采购项目（编号：----------）有关的一切事务，其法律后果由我单位承担。

本授权书于---年---月---日起生效。代理人无转委托权。

代理人(被授权人):------

授权单位名称（盖章）：-----

授权单位法定代表人（签字或盖章）：-----

XXXX年XX月XX日

**注：提供投标代表本人身份证复印件盖公章**

附件4

**投标单位信用承诺书**

为营造公开、公平、公正的公共资源交易环境，树立诚信守法的投标人形象，我单位作出以下承诺：

一、我单位对所提交的单位基本信息、单位负责人、项目负责人、技术负责人、从业资质和资格、业绩、财务状况、信誉等所有资料，均合法、真实、准确、有效，无任何伪造、修改、虚假成分；

二、我单位严格依照国家和省、市、县关于政府采购等方面的法律、法规、规章、规范性文件，参加公共资源交易招标投标活动；积极履行社会责任，促进廉政建设；

三、我单位未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单，并提供网站查询结果截图。在以往的招投标活动中，无重大违法、违规的不良记录。未被地市级及其以上行政主管部门做出取消投标资格的处罚且该处罚在有效期内的。

三、我单位不参与围标串标、弄虚作假、骗取中标、干扰评标、违约毁约、恶意投诉等行为，主动维护公共资源交易招标投标的良好秩序；

四、我单位自愿接受政府采购有关行政监督部门的依法检查。如发生违法违规或不良行为或存在其他法律法规对招标投标行为予以限制的情形，自愿接受政府采购有关行政监督部门依法给予的行政处罚（处理），并依法承担相应的法律责任；

五、我单位自觉接受政府部门、行业组织、社会公众、新闻舆论等监督；

投标单位全称(盖公章)：

法定代表人（签字或盖章）：

时间： 年 月 日

附件5

**江苏省南通工贸技师学院报价表**

江苏省南通工贸技师学院：

依据贵方招标公告，我方 　　（投标人名称）作为投标人正式授权　 （授权代表全名/职务）代表我方处理有关本投标的一切事宜。我方经慎重研究，报价为：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称（项目编号）** | **投标报价（元）** | **备注** |
| 1 |  | 大写： （￥： ） |  |

报价单位名称（公章）：

法定代表人或委托代理人（签名）：

联系电话：

报价日期：

**注：**

**1.**评标结果按价格**由高到低**顺序排列。

**2.投标报价包含所有费用。**

附件6

**报 价 承 诺 书**

江苏省南通工贸技师学院：

（报价单位全称）授权（姓 名）（职 务）为全权代表，参加项目编号为的项目比价的有关活动，并宣布同意如下：

1．我方愿意按照招标文件的全部要求进行报价（报价内容与投标文件要求一致）。

2．我方完全理解并同意放弃对招标公告有不明及误解的权利。

3．我方理解并同意贵方的评标办法。

4．我方同意提供贵方可能要求的与其报价有关的一切数据或资料。

5．我单位的报价文件自开标后60天内有效。

6．与本报价有关的一切往来通讯请寄：

地址：　　　　　　　　　　　邮编：

电话：　　　　　　　　　　　传真：

报价单位代表姓名：　　　　　　职务：

报价单位代表手机：

报价单位名称：　　　　　　　　　　（加盖单位公章）

 年 月 日